

Приложение 1
к приказу Российской академии
живописи, ваяния и зодчества
Ильи Глазунова
от 25 апреля 2017 г. № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета,
программ магистратуры в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»**

2017 г.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – Порядок) определяет порядок формирования, структуру, содержание, основные этапы разработки, утверждения и обновления основных образовательных программ (далее – ООП), реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» (далее – Академия).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом и локальными нормативными актами Академии.

3. Разработку образовательной программы по направлению подготовки (специальности) осуществляет выпускающая кафедра.

4. Координация разработки ООП осуществляется Учебным отделом Академии.

5. Настоящий Порядок вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Академии и является обязательным для всех структурных подразделений Академии, разрабатывающих и реализующих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

II. Структура и содержание основной образовательной программы

6. ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Академии (макет ООП представлен в Приложении 1).

7. ООП представляется в виде сведенного в один документ комплекса взаимосвязанных документов, разработанного и утвержденного Академией на основе соответствующего ФГОС ВО, с учетом требований рынка труда, образовательных потребностей и запросов обучающихся.

8. ООП соответствует направлению подготовки/ специальности и имеет направленность (профиль)/специализацию, т.е. имеет особенности в отборе областей знаний и (или) видов деятельности, к которым готовится выпускник,

формируемых компетенциях и предметном поле. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению.

В наименовании образовательной программы указываются код, наименование направления подготовки (специальности) и направленность (специализацию) образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

9. ООП должна содержать следующие разделы (Приложение 1):

Титульный лист

Содержание

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

1.1 Характеристика образовательной программы.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам.

1.3 Вид (виды) профессиональной деятельности.

1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы.

1.5 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.

IV. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.

Аннотированные программы дисциплин, курсов и модулей.

Аннотированные программы практик.

V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.

5.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5.2 Фонд оценочных средств для Государственной итоговой аттестации.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

6.1 Методические материалы.

6.2 Кадровое обеспечение ООП.

6.3 Материально-техническое обеспечение.

6.4 Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы.

6.5 Характеристика среды ОО, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

6.6 Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся и других видов учебной деятельности с указанием их объёма в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём самостоятельной работы обучающихся и объём их работы во

взаимодействии с преподавателем в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

11. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности и каникул.

12. Рабочие программы (далее - РП) дисциплин (модулей), программы практик разрабатываются в соответствии с формами (шаблонами), согласованными с учебным отделом Академии и утверждаются проректором по учебной работе (Приложение 2,3).

13. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Оформление ФОС должно соответствовать форме, разработанной и рекомендованной к использованию учебным отделом Академии.

III. Порядок разработки, согласования и утверждения основной образовательной программы

14. ООП самостоятельно разрабатывается рабочей группой согласно Положению об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Ответственным за разработку является руководитель ООП. Руководителем ООП может быть назначен декан факультета, заведующий кафедрой либо иной представитель профессорско-преподавательского состава, занятый в реализации данной образовательной программы и, как правило, имеющий ученую степень и/или почетное звание.

15. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения при реализации ООП осуществляется рабочей группой самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

16. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработчики включают в вариативную часть ООП специализированные адаптационные дисциплины (модули), факультативные и элективные дисциплины.

17. На уровне факультета разрабатываются:

- карта компетенций выпускника;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников (с фондом оценочных средств);
- описание требований к условиям реализации ООП.

18. На уровне кафедр разрабатываются:

- рабочие программы дисциплин (модулей) ООП;
- образовательные технологии, применяемые при реализации образовательной программы;
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

19. Основные этапы разработки ООП:

- на первом этапе определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в результате освоения ООП;
- на втором этапе разрабатываются: карта компетенций выпускника, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа НИР;
- на третьем этапе разрабатываются: фонд оценочных средств ООП и программа ГИА;
- на четвертом этапе формулируются общие требования к условиям реализации ООП.

20. Проект ООП должен быть согласован со всеми соответствующими структурными подразделениями, рассмотрен и одобрен на заседании выпускающей кафедры.

Решение заседания кафедры оформляется протоколом.

21. При принятии решения о доработке проекта ООП разработчик организует доработку проекта ООП с повторным проведением всей процедуры согласования.

22. В случае положительного решения о принятии проекта ООП документы, входящие в ее состав, подписываются руководителем ООП, заведующим выпускающей кафедрой:

- общая характеристика ООП, календарный график учебного процесса, учебный план по направлению подготовки, программы и фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации – деканом соответствующего факультета;
- рабочие программы и фонды оценочных средств учебных дисциплин, программы и фонды оценочных средств всех видов практик – заведующим выпускающей кафедрой.

23. Решение об утверждении ООП принимается Ученым советом Академии перед началом приема на образовательную программу. После принятия Ученым советом решения об утверждении ООП на титульном листе программы делается соответствующая запись за подписью проректора по учебной работе.

24. Окончательный вариант учебного плана подписывается руководителем ООП, заведующим выпускающей кафедрой, деканом факультета, начальником учебного отдела. После одобрения Ученым советом Академии план подписывается ректором Академии или проректором по учебной работе и ставится печать.

25. Первые экземпляры учебных планов и календарных учебных графиков по всем направлениям подготовки (специальностям) хранятся на факультетах Академии.

26. Первые экземпляры учебных планов ООП по всем направлениям подготовки (специальностям) Академии вместе с первыми экземплярами рабочих

программ дисциплин каждой ООП хранятся в деканате соответствующего факультета.

27. Полный комплект документов ООП по направлению подготовки (специальности) хранятся на бумажном носителе на соответствующей кафедре, в электронном виде – в учебном отделе и библиотеке.

28. На всех кафедрах Академии хранятся рабочие программы дисциплин, по которым соответствующая кафедра привлекается к реализации конкретной ООП.

29. Основные компоненты ООП в электронной форме размещаются в локальной сети Академии.

IV. Обновление основной образовательной программы

30. Образовательная программа подлежит обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за обновление ООП несет декан соответствующего факультета.

31. Обновление может осуществляться по результатам мониторинга качества освоения ООП, результатам самообследования, изменения обеспечения учебно-методической литературой, научно-педагогическими кадрами, материально-технической базой и иными условиями.

32. Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах ООП, в части: основных характеристик образования (объема, содержания, планируемых результатов), учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств и иных учебно-методических документов (при необходимости).

33. Обновление учебных планов может осуществляться в части:

- перечня и наименований дисциплин (модулей) в базовой и вариативной части;
- распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий;
- распределения периода изучения дисциплин по семестрам;
- форм промежуточного контроля и т.п.

34. Внесенные изменения согласовываются с начальником учебного отдела (измененный учебный план и календарный учебный график визируются начальником учебного отдела), и после рассмотрения на Ученом совете Академии утверждаются проректором по учебной работе.

35. Рабочие программы дисциплин (модулей) могут подлежать обновлению в части наименования (модулей), программ практик; количества и содержания разделов (тем) дисциплин или этапов практик; трудоёмкости соотношения видов занятий; содержания и форм контроля самостоятельной работы; перечня основной и дополнительной литературы и иных разделов рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик.

36. Ответственность за обновление рабочих программ дисциплин, практик и других методических материалов несет заведующий кафедрой.

37. Информация об обновленной ООП размещается на сайте Академии в сети Интернет. Ответственность за своевременное и полное размещение указанных материалов возлагается на руководителя ООП.

IV. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

38. Обучение по образовательной программе и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

39. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

40. Обучение по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

41. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

42. Особенности организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитываемые при разработке соответствующих образовательных программ, обеспечиваются Академией в рамках требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей области.

Приложение 1 к положению о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»

Утверждаю
Проректор по учебной работе

Н.П.Сидоров
25 мая 2017 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
07.03.01 Архитектура
Профиль: архитектурное проектирование

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 5 лет

Москва
2017г.

Пояснения:

Серым шрифтом и знаками «XXX» выделены места, в которые нужно вставить конкретные данные в соответствии с формируемой ООП.

<small>Пояснение для заполнения титульного листа</small>
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
_____ <small>(код специальности, направления, наименование специальности, направления)</small>
_____ <small>(наименование специализации, профиля)</small>
_____ <small>(квалификация указанная в перечне специальностей и направлений подготовки ВО, утверждаемом Министерством образования и науки РФ от 12.09.2013г. №1061)</small>

Основная образовательная программа по специальности (направлению подготовки) **07.03.01 Архитектура** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности (направлению подготовки) **07.03.01 Архитектура** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ____ г. № ____.

Утверждена: приказом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» от ____ 2017г. № ____

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

Программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» на заседании ученого совета от ____ года Протокол № ____.

Разработчики: ФИО уч.степень, уч.звание, должность.

№п/ п	Содержание	Стр.
I.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
1.1	Характеристика образовательной программы	
1.2	Квалификация присваиваемая выпускникам	
1.3	Вид (виды) профессиональной деятельности	
1.4	Планируемые результаты освоения образовательной программы	
1.5	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	
II.	УЧЕБНЫЙ ПЛАН	
III.	КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	
IV.	СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	
	Аннотированные программы дисциплин, курсов и модулей	
	Аннотированные программы практик	
V.	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	
5.1	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	
5.2	Фонд оценочных средств для Государственной итоговой аттестации	
VI.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	
6.1	Методические материалы	
6.2	Кадровое обеспечение ООП	
6.3	Материально-техническое обеспечение	
6.4	Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы	
6.5	Характеристика среды ОО, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	
6.6	Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

Сокращения:

ФГБОУ ВО РАЖВиЗ Ильи Глазунова - федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

ОО – образовательная организация;

ООП – основная образовательная программа;

УД – учебная дисциплина;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ППС – профессорско-преподавательский состав

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Характеристика образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата /специалитета /магистратуры (далее ООП), реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» (далее Академия) по специальности (направлению подготовки) _____ и профилю подготовки (если есть) _____

определяет содержание образования и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Академии с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО), утвержденного приказом № _____ от _____ по указанному направлению, а также следующих профессиональных стандартов:

- перечисляются профессиональные стандарты из перечня Минтруда, трудовые функции которых имеют пересечения с компетенциями, формируемыми конкретной ООП;

и локальных нормативных актов Академии:

- перечисляются внутренние акты системы менеджмента качества РАЖВиЗ:

- Устав ФГБОУ ВО РАЖВиЗ Ильи Глазунова (утв. Постановлением Правительства РФ от 31 января 2012г. №55);

- Порядок разработки, утверждения и обновления основных образовательных программ в ФГБОУ ВО РАЖВиЗ Ильи Глазунова;

-

Актуальность подготовки по данной ООП: *описываются ОО и ООП аналогичного профиля, приводятся должности и организации, для работы в которых предназначены выпускники программы, формулируется специфика (отличия) подготовки по данной конкретной ООП.*

Целью основной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области XXXXXXXXXX в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. *Можно расширить формулировку.*

Объем образовательной программы составляет XXX зачетных единиц (далее – з.е. – см. ФГОС п.3.2.).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет XX года (см. ФГОС п.3.3.).

1.2 Квалификация присваиваемая выпускникам

Выпускнику, успешно освоившему образовательную программу, присваивается квалификация «бакалавр» (специалист, магистр).

1.3. Вид (виды) профессиональной деятельности

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, являются:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX (см. ФГОС п.4.2.)

ООП в основном ориентирована на

XXXXXXXXXXXX **виды профессиональной деятельности**

(перечисляются реализуемые программой 2-3 вида профессиональной деятельности) см.ФГО Сп.4.3

как основные, то есть является образовательной программой академического/ прикладного бакалавриата (см. ФГОС п.4.3.).

(специалитета, магистратуры)

Требования к абитуриенту. Примерный текст для ООП бакалавриата!

Требования к поступающим определяются действующим Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ и Правилами приема в ФГБОУ ВО РАЖВиЗ по

программам высшего образования. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие *среднее общее образование или профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование)*. Прием на обучение по программам бакалавриата лиц, поступающих на базе *среднего общего* образования производится по результатам Единого государственного экзамена (ЕГЭ). Прием на обучение по программам бакалавриата лиц, поступающих на базе *профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование)* производится по результатам вступительных испытаний, проводимых РАЖВиЗ самостоятельно.

1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший образовательную программу в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, готов решать следующие профессиональные задачи:

(перечисляются задачи по видам деятельности в соответствии с ФГОС п.4.4, которые реализует программа)

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими *общекультурными* компетенциями:

(см. ФГОС ВО)

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими *общепрофессиональными* компетенциями:

(см. ФГОС ВО)

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать *профессиональными* компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

(см. ФГОС ВО п.5.4)

Компетентностная модель выпускника *(приложить шахтинскую таблицу из программы)*

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы подготовки бакалавров по ООП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры на условиях гражданско-правового договора, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля) (см. ФГОС п.7.2.1).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального образования», утвержденном Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1 н, и профессиональными стандартами (указать при наличии). (см. ФГОС ВО бакалавриата п.7.1.5).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет ___% от общего количества научно-педагогических работников Академии.(не менее 50% см.ФГОС п.7.1.6)

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников Академии, реализующих программу бакалавриата, специалитета, магистратуры составляет ___%.(не менее 70% см.ФГОС п.7.2.2)

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в т.ч. ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в т.ч. ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет ___%.(не менее 50% см.ФГОС п.7.2.3)

По уч.степеням и званиям см. ФГОС п.7.2.4.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ООП (имеющих стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ООП, составляет ___%. (не менее 10%. см. ФГОС п.7.2.5)

Научно-педагогические кадры, отвечающие за освоение обучающимися ООП проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В Академии сформирован высококвалифицированный преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели, имеющие большой стаж педагогической деятельности.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП, приведен в **П.6.2**

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
4.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу	%	

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров/специалистов/магистров по специальности,
направлению _____
по профилю (если есть) _____

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график подготовки бакалавров/специалистов/магистров по специальности, направлению _____
по профилю (если есть) _____

Прикладываем календарный учебный график из шахтинской программы,
привести расшифровку обозначений:

Например: □ – неделя теоретического обучения; зч – зачетная неделя; Э – неделя экзаменационной сессии; У – неделя учебной практики; П – неделя производственной (в том числе преддипломной практики); Д – неделя государственной итоговой аттестации; К – неделя каникул.

IV. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА (СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ)

Таблица из ФГОС ВО п.6.2

	Общая трудоемкость в зачетных единицах (min-max)	Наименование дисциплин, которые должны быть предусмотрены в базовых частях блоков
Блок 1		
Блок 2		
Блок 3...		
Практики		
Государственная итоговая аттестация		
Общая трудоемкость образовательной программы		

Аннотированные программы дисциплин, курсов и модулей

ВНИМАНИЕ! Аннотации дисциплин приводятся по учебному плану от первой до последней (в бакалавриате это порядка 60-ти).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА**

АННОТАЦИЯ

**к рабочей программе дисциплины основной образовательной программы
54.05.02 Живопись
«Мифология»**

Квалификация: Художник-живописец (станковая живопись)

Форма обучения: очная

Специализация №1 «Художник-живописец (станковая живопись)»

Данная учебная программа построена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 54.05.02 Живопись.

Учебный материал представлен в двух основных компонентах: мифология древневосточных цивилизаций и мифология античности.

1. Цели и основные задачи дисциплины

Цель курса: знакомство студентов с мифологиями древних цивилизаций; сформировать целостное представление о развитии древних мифологий как историко-культурного феномена; показать взаимосвязь античной мифологии и античной литературы; дать представление о месте античной мифологии в мировом искусстве.

Задачи курса: обучить профессиональной оценке данных мифологий древних цивилизаций; обучить профессионально решать задачу создания высокохудожественных и общественно значимых произведений мирового искусства, основанных на мифологических сюжетах; обучить работе с литературными источниками по курсу мифологии; обучить системному подходу в восприятии развития любой дисциплине, развивать навыки междисциплинарного мышления.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: мифологию древних цивилизаций в ее историческом развитии в сопряжении с всеобщей историей и историей искусств; закономерности развития мифологий древних цивилизаций; художественное значение сюжетов мифологии в связи с общественной ситуацией и культурой эпохи; художественное своеобразие произведений на мифологические сюжеты;

уметь: анализировать произведения искусств на мифологические сюжеты, используя при этом основные методы стилистического и литературоведческого анализа; анализировать данные мифологии в единстве философских, нравственных, эстетических аспектов; использовать полученные знания для успешной организации профессиональной деятельности;

владеть: навыками и инструментами поиска информации и использования полученных знаний в профессиональной деятельности; основами применения компьютерной техники и информационных технологий; навыками критического восприятия информации.

Аннотированные программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по специальности, направлению подготовки _____ Блок 2 бакалавриата/специалитета/магистратуры включает *(виды)* практики, представляющие собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Аннотация программы *(вид)* практики

Цель учебной практики: сформулировать в соответствии с ФГОС

Место практики в структуре ООП: *(НАПРИМЕР: относится к вариативной части программы, проводится в конце первого курса, имеет продолжительность 2 недели и трудоемкость 3 зачетных единицы).*

На практике обучающийся должен: *НАПРИМЕР:*

- 1) закрепление и углубление знаний, полученных за время учебы по профильным дисциплинам,
- 2) окончательный выбор темы выпускной квалификационной работы и подготовка обучающегося к её выполнению.

ознакомиться:

приобрести навыки:

изучить:

освоить: и т.п.

следует указать места проведения практики данного вида, привести перечень организаций-партнеров.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании оформленного письменного отчета и отзыва руководителя практики. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Разделом практики может являться научно-исследовательская работа. В случае ее наличия при разработке программы научно-исследовательской работы РАЖВиЗ предоставляет обучающимся изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний; участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок; осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию), а также выступать с докладом на конференциях.

V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

5.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Прикладываем таблицу из шахтинской программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы учебной дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в соответствии с компетентностной моделью выпускника;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.2 Фонд оценочных средств для Государственной итоговой аттестации

Прикладываем таблицу из шахтинской программы

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы (*привести*);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (*привести*);
- задания обучающимся на выполнение выпускной квалификационной работы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; (*привести типовые темы или направления ВКР 7-10*)
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы (*привести*).

Пример экзаменационного билета (типового)

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

6.1 Методические материалы

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП в РАЖВиЗ по каждой учебной дисциплине (модулю) созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, и контрольных работ, *другие формы*, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов (работ), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся по каждой дисциплине и практике.

По основным формам промежуточной аттестации разработаны методические указания обучающимся.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает: защиту *бакалаврской выпускной квалификационной работы (указать соответствующую форму ГИА по ФГОС)*.

6.2 Кадровое обеспечение ООП

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Преподаваемые дисциплины	Образование	Специальность	Ученая степень	Ученое звание	Почетное звание	Повышение квалификации/ переподготовка/ стажировка (за последние 3 года)	Общий/педагогический стаж, лет	Стаж работы по специальности, лет
1											
2											

Привести списки основных публикаций ППС за три года

6.3 Материально-техническое обеспечение

См. ФГОС п.7.3.

РАЖВиЗ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной, междисциплинарной и самостоятельной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технических ресурсов включает в себя:

- лекционные аудитории (оснащенные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских, практических и (*другие виды, предусмотренные в РПД*) занятий;
- аудитории для занятий иностранными языками;
- аудитории для самостоятельной работы обучающихся;
- библиотеку и читальный зал, с рабочими местами для обучающихся,
- компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий*, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта

Кафедры обеспечены необходимым комплексом учебно-методических пособий и материалов для проведения практических занятий. Компьютеризация учебного процесса по циклам ООП обеспечивается компьютерными классами, оборудованными современными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабженными пакетами прикладных программ. На компьютерах установлено необходимое для каждой учебной дисциплины программное обеспечение. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет *не менее 1 входа на 50 пользователей*.

В настоящее время РАЖВиЗ в полном объеме имеет лицензионное базовое программное обеспечение: *перечисляется все, что есть по договору, например:*

- серверные операционные системы *Windows*,
- клиентские операционные системы *Windows XP*;
- офисный пакет *Microsoft Office* и свободно распространяемый *Open Office*;
- антивирусные программы.

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Занятия по физической культуре проводятся в спортивном зале и соответствующих спортивных площадках.

РАЖВиЗ имеет общежития, расположенные по адресам: *перечисляются адреса и описываются бытовые условия проживания: что предоставлено, сколько чел. в комнате и т.п.*

Питание студентов организовано в студенческих кафе, функционирующем в здании РАЖВиЗ по адресу: *(привести адрес и реквизиты договора на обслуживание)*

Медицинское обслуживание студентов осуществляется в оборудованном медицинском пункте медицинским работником, имеющим соответствующий сертификат (*привести реквизиты*).

6.4 Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значения	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значения	Значение сведений
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	

Наличие доступа к ЭБС

№	Название	Реквизиты договора	Ссылка на сайт ЭБС	Количество ключей

6.5 Характеристика среды ОО, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Описываются:

- условия, созданные для развития личности: творческие, научные, спортивные секции и кружки, фестивали, студенческие традиции и прочее;
- воспитательная работа, проводимая деканатами;
- организация летнего отдыха.

6.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Обучение по образовательной программе и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2. Обучение по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Академией с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4. Особенности организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитываемые при разработке соответствующих образовательных программ, обеспечиваются Академией в рамках требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в соответствующей области.

Обновления.

1. Основная цель обновления ООП - гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники.

2. При обновлении содержания ООП необходимо получить одобрение ученого совета на реализацию программ дисциплин, профессиональных модулей, в том числе, обязательно - на сроки и задания для проведения производственной (по профилю ООП) и преддипломной практик.

3. ООП ежегодно обновляется в части состава дисциплин, учебного плана, графика учебного процесса, содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ преддипломной практики, государственной итоговой аттестации, методических материалов.

ООП обновлена, рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» на заседании ученого совета от _____ 2017 года Протокол № ____.

Лист дополнений и изменений в ООП

№ п/ п	Содержание вносимых дополнений и изменений (с указанием пункта)	№ протокола и дата проведения заседания кафедры, на котором утверждались вносимые дополнения и изменения	Согласовано с руководителем ООП (подпись и дата)
1			
2			
3			

Приложение 2 к положению о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»

Утверждаю
Проректор по учебной работе

25 мая 2017 г. Н.П.Сидоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Архитектурное проектирование

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
07.03.01 Архитектура
Направленность (профиль): архитектурное проектирование

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения – очная

Москва
2017г.

Пояснения: Серым шрифтом приведены примеры заполнения программы. После редактирования убрать примеры, заменив нужной информацией, цвет изменить на «черный авто».

Титульный лист. Пример заполнения по специальности 54.05.02 Живопись, заменить в соответствии с ООП.

Пояснение для заполнения титульного листа
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование дисциплины)

(код направления подготовки, специальности, наименование направления подготовки, специальности)

(наименование профиля, специализации при наличии)

(квалификация указанная в перечне специальностей и направлений подготовки ВО, утверждаемом Министерством образования и науки РФ от 12.09.2013г. №1061)

Рабочая программа дисциплины **Архитектурное проектирование по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ г. № ____.

Утверждена: приказом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» от _____ 2017г. № ____ в составе ООП по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

Программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» на заседании ученого совета от _____ 2017 года Протокол № ____ в составе ООП по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура

Разработчики: ФИО, должность, уч.степень, уч.звание.

№п/п	Содержание	Стр.
1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.	
3.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.	
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.	
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).	
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).	
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).	
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля).	
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).	
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	

Сокращения:

ФГБОУ ВО РАЖВиЗ Ильи Глазунова - федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

ОО – образовательная организация;

ООП – основная образовательная программа;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ППС – профессорско-преподавательский состав

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В данном разделе приводятся результаты обучения по дисциплине согласно карте каждой конкретной компетенции, в формировании которых задействована данная дисциплина.

Информация представляется в табличной форме:

Наименование компетенции		
Владения	Умения	Знания
Наименование компетенции		
Владения	Умения	Знания

Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) являются _____

(Указываются цели освоения дисциплины (или модуля), соотнесенные с общими целями ООП).

2. Место дисциплины в структуре ООП

(Указывается блок ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей). Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Информация представляется в табличной форме:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е., часов)	Год обучения/семестр (в соответствии с учебным планом)
Общая трудоемкость дисциплины		
<i>Аудиторные занятия</i>		
<i>Лекции</i>		
<i>Практические занятия и семинары</i>		
<i>в.т.ч. занятия в интерактивных формах</i>		
<i>Самостоятельная работа</i>		
<i>В семестр</i>		
Вид промежуточной аттестации		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ зачетных единиц _____ часов.

4.1.Содержание дисциплины

В данном подразделе указывается и представляется в текстовом формате содержание дисциплины (разделы, темы, учебный материал).

4.2.Учебно-тематический план

Информация представляется в табличной форме:

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции	Практические занятия семинары		
1.							
2.							
Итого:							
Вид промежуточной аттестации (необходимо указать)							
Всего:							

В соответствии с п.53 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013г. № 1367 по образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся;

семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;

курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

самостоятельная работа обучающихся.

Организация может проводить учебные занятия иных видов.

4.3. Содержание практических занятий и семинаров

В данном разделе раскрывается тематика практических занятий и / или семинаров, характеризуются формы их проведения и используемые технологии, при необходимости указываются вопросы, выносимые на обсуждение.

Информация представляется в табличной форме:

Наименование темы (раздела) дисциплины	Тематика практических занятий и / или семинаров	Формы проведения (технологии)	Трудоемкость в часах
1			

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

В данном разделе дается характеристика всех видов самостоятельной работы обучающихся, выполняемой в процессе изучения отдельных разделов и тем дисциплины. Перечисляются внеаудиторные формы самостоятельной работы в соответствии с разделами и темами дисциплины с указанием технологии их выполнения. Оценивается трудоемкость отдельных видов самостоятельной работы.

Обязательным является указание разделов и тем дисциплины, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися.

Информация представляется в табличной форме:

Наименование разделов, тем дисциплины	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоемкость в часах	Указание разделов, тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися
1			

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

В данном разделе указываются:

- оценочные средства, используемые при освоении дисциплины для текущего контроля (доклады, рефераты, эссе, кейс-стади, ролевые игры, типовые задачи, контрольные работы и т.д.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, предназначенные для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины в установленной учебным планом форме (зачет, дифференцированный зачет, экзамен);

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

(- Нормативные акты (при их необходимости для изучения данной дисциплины) – количество нормативных правовых актов, относящихся к международному и федеральному уровню (включая международные акты, ратифицированные Российской Федерацией, кодексы, законы Российской Федерации, Федеральные законы, указы Президента РФ, постановления правительства России и т.д.), должно составлять не более 10 наименований.

-Основная литература (из списка литературы, содержащейся в библиотечном фонде) – количество наименований должно быть не более 5, год издания должен быть в период не более 5 лет от текущего года.

-Дополнительная литература – количество наименований должно быть не более 10, год издания должен быть в период не более 5 лет от текущего года.)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Количество Интернет-ресурсов (если необходимо их наличие) не должно превышать 10 позиций, включая официальные сайты, содержащие нормативные документы и учебно-методические материалы.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и процесс подготовки к практическим занятиям и семинарам, в том числе проводимых с использованием интерактивных технологий обучения.

В методических указаниях должны быть описаны проводимые виды лекций, практических и семинарских занятий, даны рекомендации по наилучшему усвоению материала в ходе аудиторных занятий разных видов.

В методических указаниях должны быть представлены рекомендации по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы, комплексных лабораторных работ, домашних творческих заданий, эссе, докладов и рефератов и т.д., в том числе с использованием компьютерных обучающих программ. Должны быть даны методические указания по их разработке и представлению результатов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

(Перечисляются информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

(Указывается материально-техническое обеспечение данной дисциплины (модуля) в соответствии в ФГОС ВО.

Обновления.

1.Основная цель обновления РПД - учет новых достижений науки и техники.

2. При обновлении содержания РПД необходимо получить одобрение кафедры.

3. РПД ежегодно обновляется в части содержания, методических материалов, списка литературы.

РПД обновлена, рассмотрена на заседании кафедры, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» ученым советом от _____ 2017 года Протокол № ____.

Лист дополнений и изменений в рабочей программе учебной дисциплины

№ п/п	Содержание вносимых дополнений и изменений (с указанием пункта)	№ протокола и дата проведения заседания кафедры, на котором утверждались вносимые дополнения и изменения	Согласовано с руководителем ООП (подпись и дата)
1			
2			
3			

Приложение 3 к положению о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»

Утверждаю
Проректор по учебной работе

Н.П. Сидоров
14 февраля 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

по специальности
54.05.02 Живопись
(уровень специалитета)

Специализация №1: Художник-живописец (станковая живопись)

Квалификация: Художник-живописец (станковая живопись)

Форма обучения – очная

Москва
2017 г.

Пояснения: Серым шрифтом приведены примеры заполнения программы. После редактирования убрать примеры, заменив нужной информацией, цвет изменить на «черный авто».

Титульный лист. Пример заполнения по специальности 54.05.02 Живопись, заменить в соответствии с ООП.

Программа практики по специальности (направлению подготовки) 54.05.02 Живопись (уровень специалитета) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности (направлению подготовки) _____ (54.05.02 ЖИВОПИСЬ (уровень специалитета) специализация №1 «Художник-живописец (станковая живопись)»), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ от _____ г. №__); представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ _____ (специалитета, бакалавриата, магистратуры).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова».

Программа рассмотрена и одобрена на совместном заседании кафедры живописи, кафедры академического рисунка, кафедры композиции, кафедры анатомического рисунка, кафедры копийной живописи от _____ 2017 года, Протокол №__.

Программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» на заседании ученого совета от _____ года Протокол №__ в составе ООП по _____ (специальности направлению подготовки) _____ (пример: 54.05.02 ЖИВОПИСЬ (уровень специалитета) специализация №1 «Художник-живописец (станковая живопись)»).

Разработчики:

ФИО, должность, звания

Пример: Москвитин Станислав Геннадьевич, доцент, член-корреспондент РАХ, декан факультета живописи Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова

№п/п	Содержание	Стр.
1.	Вид практики, способ и формы её проведения	
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	
3.	Место практики в структуре образовательной программы.	
4.	Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.	
5.	Содержание практики.	
6.	Формы отчётности по практике.	
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.	
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	

Сокращения:

ФГБОУ ВО РАЖВиЗ Ильи Глазунова - федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»

ОО – образовательная организация;

ООП – основная образовательная программа;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ППС – профессорско-преподавательский состав

2. Вид практики, способ и формы её проведения

Вид практики	Тип практики	Способ проведения практики
Учебная практика	Ознакомительная практика	стационарная и (или) выездная
	Творческая практика	стационарная и (или) выездная
Производственная практика	Музейная практика	стационарная и (или) выездная
	Научно-исследовательская работа	стационарная и (или) выездная
	научно-производственная практика	стационарная и (или) выездная
	Педагогическая практика	стационарная и (или) выездная
Преддипломная практика	Преддипломная практика	стационарная и (или) выездная

Форма проведения практики - дискретно по видам практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

Место проведения практик на базе организации (Академии) в крупнейших музейных собраниях исторических, архитектурных памятников культурного наследия России.

Образец плана проведения практики.

<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»</p> <p>Утверждаю Декан факультета живописи</p> <p style="text-align: right;">_____ С.Г. Москвитин</p> <p style="text-align: center;">«__» _____ 20__ г.</p> <p style="text-align: center;">ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 20__/20__ учебный год 3 курс факультета живописи</p> <p>Вид и тип практики: Учебная практика (ознакомительная практика); Производственная практика (научно-производственная практика)</p> <p>Место проведения практики: Гороховец, Подмоскowie, Москва</p> <p>Способ проведения практики: стационарная и выездная</p> <p>Время проведения практики: 16.06.20__-13.07.20__ - (Гороховец Владимирской области) 16.06.20__ г. - отъезд в Гороховец 16.06.20__ г. – 13.07.20__ г. - проживание в гостинице в Гороховце 13.08.20__ г. - отъезд в Москву</p> <p>14.06.20__-03.08.20__ - (Подмоскowie, Москва)</p> <p>Количество студентов: __ студентов (__ бюджет+ __ контракт)</p> <p>Натурщики: Гороховец: 4 натурщика по 20 часов. Всего: 80 часов Москва: 4 натурщика по 18 часов. Всего 72 часа.</p> <p style="text-align: right;">1</p>

Руководители практики:

в городе Гороховец Владимирской области – Фамилия Имя Отчество, должность
 в Москве и Подмосковье - Фамилия Имя Отчество, должность

Учебная практика (ознакомительная практика)

г. Гороховец - Дом Ершова (Сапожникова) купеческие палаты
 Подмосковье – усадьбы и города: Горки Ленинские, Абрамцево, Остафьево, Чехов, Суханово, Дворяниново, Большие Вязёмы, Средниково.

Производственная практика (научно-производственная практика)

Написание постановок на пленэре.
 Сбор этюдного материала для выполнения заданий по композиции.

В городе Гороховец

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Живопись Портрет на пленэре (с руками в тени или на солнце)	х., м. 80х60	1 работа
2	Живопись Портрет на пленэре (голова с плечевым поясом)	х., м. 60х50	1 работа
3	Живопись Этюды, как материал для написания картины (пейзаж) город Гороховец	х., м., картон, м.	15 этюдов
4	Рисунок Зарисовки исторической части города Гороховец	бумага, графические материалы	15 зарисовок
5	Композиция Пейзаж-картина «Гороховец»	х., м.	1 работа

2

В Москве и Подмосковье

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Живопись (этюды на состоянии)	х., м., картон, м. 30х50	9 работ
2	Рисунок (зарисовка – мотив)	бумага, карандаш 20х30, 30х40	9 работ
3	Живопись Портрет на пленэре	х., м. 50х70	1 работа
4	Рисунок Портрет на пленэре	бум., кар. 40х50	1 работа
5	Исполнение композиции на тему: «Усадьба Подмосковья»	х., м. 50х70	1 работа

План проведения практики рассмотрен и одобрен на заседании кафедры _____ (от _____ 20__ года Протокол №___), рекомендован к использованию в учебном процессе факультета живописи.

3

План практики утверждается на совместном заседании кафедр живописи, академического рисунка, анатомического рисунка, копийной живописи за 3 месяца до начала прохождения практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций.

Представляется в таблице, пример

Вид практики	Тип практики	Код компетенций
Учебная практика	Ознакомительная практика	ОПК-2, ПСК-1.4, ПСК-1.8
	Творческая практика	ОПК-2, ПСК-1.7, ПСК-1.8
Производственная практика	Музейная практика	ОПК-2, ПК-2, ПК-14
	Научно-исследовательская работа	ОПК-4, ОПК-5, ПК-12, ПК-16
	Научно-производственная практика	ОПК-2, ПСК-1.1, ПСК-1.4
	Педагогическая практика	ПК-22, ПК-23, ПСК-1.12, ПСК-1.13, ПСК-1.16
Преддипломная практика	Преддипломная практика	ОПК-1, ОПК-2, ПСК- 1.2, ПСК- 1.9

Процесс прохождения практик направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1: способностью собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять креативность композиционного мышления		
Владения	Умения	Знания
методами сбора, анализа, интерпретации и фиксации явлений окружающей действительности выразительными средствами, владение ими, проявление креативности композиционного мышления.	собирать, анализировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, проявлять креативность композиционного мышления.	способы анализа, интерпретации, сбора и фиксации явлений и образов окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства
ОПК-2:		
Владения	Умения	Знания
профессиональные компетенции		
ПК-2: способностью демонстрировать знание исторических и современных		

технологических процессов при создании авторских произведений искусства и проведении экспертных и реставрационных работ в соответствующих видах деятельности		
Владения	Умения	Знания
способностью демонстрировать знание исторических и современных технологических процессов при создании авторских произведений искусства в соответствующих видах деятельности.	на профессиональном уровне демонстрировать знание исторических и современных технологических процессов при создании авторских произведений искусства в соответствующих видах деятельности.	как применить на практике знание исторических и современных технологических процессов при создании авторских произведений искусства в соответствующих видах деятельности.
ПК-3:		
Владения	Умения	Знания
профессионально-специализированные компетенции		
ПСК-1.1: свободным владением техниками и технологиями изобразительного искусства в области живописи и рисунка, техниками и технологиями изобразительного искусства в области станковой живописи		
Владения	Умения	Знания
техниками и технологиями изобразительного искусства в области живописи и рисунка, в области станковой живописи.	использовать различные техники и технологии изобразительного искусства в области живописи и рисунка.	приёмов и методов использования техник и технологий изобразительного искусства в области живописи и рисунка, в области станковой живописи.
ПСК-1.2:		
Владения	Умения	Знания

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Практики относятся к базовой части программы Блока 2 (Б2.Б.)

Практики предназначаются для подготовки специалистов факультета живописи, обучающихся по специальности (направлению подготовки) 54.0.5.02 Живопись, специализация №1 «Художник-живописец (станковая живопись)», по очной форме обучения.

Место практики в учебном плане	Наименование практики	Курс, семестр
Б2.Б.01 (У)	Учебная практика (ознакомительная практика, стационарная и (или) выездная)	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, 3 курс 6 семестр, 4 курс 8 семестр

Б2.Б.02 (У)	Учебная практика (творческая практика, стационарная и (или) выездная)	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр
Б2.Б.03 (П)	Производственная практика (музейная практика, стационарная и (или) выездная)	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, 4 курс 8 семестр
Б2.Б.04 (Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа, стационарная и (или) выездная)	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, 4 курс 8 семестр, 5 курс 10 семестр
Б2.Б.05 (П)	Производственная практика (научно-производственная практика, стационарная и (или) выездная)	3 курс 6 семестр, 4 курс 8 семестр, 5 курс 10 семестр
Б2.Б.06 (П)	Производственная практика (педагогическая практика, стационарная и (или) выездная)	6 курс 12 семестр
Б2.Б.07 (Пд)	Преддипломная практика (стационарная и (или) выездная)	6 курс 12 семестр

Смежные дисциплины, необходимые для полноценного прохождения Практики - «Рисунок», «Живопись», «Копирование произведений искусства», «Перспектива». «Пластическая анатомия», «Анатомический рисунок», «История», «История отечественного искусства и культуры», «История зарубежного искусства и культуры», «История костюма», «Техника живописи и технология живописных материалов».

Полученные знания, умения и навыки студент должен активно использовать в своей профессиональной деятельности художника-живописца в процессе создания произведений в области станковой живописи.

4. Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Объём практик составляет 83 зачетные единицы 2988 часов. Практики проводятся на 1-6 курсах во 2, 4, 6, 8, 10, 12 семестрах.

Вид практики	Тип практики	Всего (в з.е., часов)	Год обучения/семестр (в соответствии с учебным планом)					
			1 год 2 семестр	2 год 4 семестр	3 год 6 семестр	4 год 8 семестр	5 год 10 семестр	6 год 12 семестр
Общая трудоемкость практик		83 з.е., 2988 часов	11з.е., 396 ч.	11з.е., 396 ч.	11з.е., 396 ч.	11з.е., 396 ч.	11з.е., 396 ч.	28 з.е., 1008 ч.
Учебная практика	Ознакомительная практика	4 з.е., 144 ч.	1 з.е., 36 ч.	1 з.е., 36 ч.	1 з.е., 36 ч.	1 з.е., 36 ч.		
	Творческая практика							

Производственная практика	Музейная практика								
	Научно-исследовательская работа								
	научно-производственная практика								
	Педагогическая практика								
Преддипломная практика	Преддипломная практика								

5. Содержание практик.

Различные виды практик на разных курсах

Учебная практика (ознакомительная практика)

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

Учебная практика (творческая практика)

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

Производственная практика (музейная практика)

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

Производственная практика (научно-производственная практика)

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

Производственная практика (педагогическая практика)

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

Преддипломная практика

СОДЕРЖАНИЕ ДАННОЙ практики

6. Формы отчётности по практике.

№ п/п	Курс	Вид и тип практики	Вид промежуточной аттестации
1.	1 курс 2 семестр	Учебная практика (ознакомительная практика, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
		Учебная практика (творческая практика, стационарная и (или) выездная) Производственная практика (музейная практика, стационарная и (или) выездная)	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра

		выездная)	
		Производственная практика (научно-исследовательская работа, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
2.	2 курс 4 семестр	Учебная практика (ознакомительная практика, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
		Учебная практика (творческая практика, стационарная и (или) выездная) Производственная практика (музейная практика, стационарная и (или) выездная)	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра
		Производственная практика (научно-исследовательская работа, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
3.	3 курс 6 семестр	Учебная практика (ознакомительная практика, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
		Производственная практика (научно-производственная практика, стационарная и (или) выездная)	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра
4.	4 курс 8 семестр	Учебная практика (ознакомительная практика, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
		Производственная практика (музейная практика, стационарная и (или) выездная) Производственная практика (научно-производственная практика, стационарная и (или) выездная)	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра
		Производственная практика (научно-исследовательская работа, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
5.	5 курс 10 семестр	Производственная практика (научно-производственная практика, стационарная и (или) выездная)	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра
		Производственная практика (научно-исследовательская работа, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
6.	6 курс 12 семестр	Производственная практика (педагогическая практика, стационарная и (или) выездная)	Зачёт
		Преддипломная практика (стационарная и (или) выездная)	Зачёт

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результатом учебной практики (ознакомительной практики), проводимой на 1,2,3,4 курсах, являются представленные на экзаменационном просмотре работы в виде натуральных этюдов, набросков, зарисовок, выполненных в местах проведения мероприятий, предусмотренных планами проведения ознакомительной практики.

Результатами прохождения Учебной практики (творческой практики), производственной практики (музейной практики, научно-исследовательской работы) является экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра работ по живописи, рисунку, композиции, выполненных в период прохождения практик.

1 курс

Учебная практика (творческая практика)

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Задания по ЖИВОПИСИ		
1.1			
1.2			
1.3			
2	Задания по РИСУНКУ		
2.1.			
3	Задания по КОМПОЗИЦИИ		
3.1			
3.2			

Производственная практика (музейная практика)

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Задания по ЖИВОПИСИ		
1.1			
1.2			
1.3			
2	Задания по РИСУНКУ		
2.1			

2 курс

Учебная практика (творческая практика)

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ

1	Задания по ЖИВОПИСИ		
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
2	Задания по РИСУНКУ		
2.1			
2.2			
3	Задания по КОМПОЗИЦИИ		
3.1			
3.2			

Производственная практика (музейная практика)

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Задания по ЖИВОПИСИ		
1.1			
2	Задания по РИСУНКУ		
2.1			

3 курс

Производственная практика (научно-производственная практика)

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Задания по ЖИВОПИСИ		
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
1.5			
2	Задания по РИСУНКУ		
2.1			
2.2			
2.3			

3	Задания по КОМПОЗИЦИИ		
3.1			
3.2			

4 курс мастерская историко-религиозной живописи

Производственная практика (научно-производственная практика)

№ п/п	Наименование заданий	Материал	Кол-во работ
1	Задания по ЖИВОПИСИ		
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
1.5			
2	Задания по РИСУНКУ		
2.1			
2.2			
2.3			
3	Задания по КОМПОЗИЦИИ		
3.1			

4 курс мастерская портрета

Производственная практика (научно-производственная практика)

СМ. ВЫШЕ

4 курс мастерская пейзажа

Производственная практика (научно-производственная практика)

СМ. ВЫШЕ

5 курс

Производственная практика (научно-производственная практика)

СМ. ВЫШЕ

6 курс

Преддипломная практика

СМ. ВЫШЕ

Результатом производственной практики (научно-исследовательской работы), проводимой на 1,2,4,5 курсах, являются отчёты.

Образец отчёта

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА	
О Т Ч Ё Т	
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
студента (Ф.И.О.) _____	
курс _____ факультет _____	
в период с _____ по _____ 20__ г.	
место прохождения практики _____	
руководитель _____	
Цели и задачи практики _____	

Виды деятельности по время практики _____	

_____ (подпись)	
Отзыв руководителя о практике студента _____	

Оценка _____	
Дата _____	
_____ (подпись)	

Результатом производственной практики (педагогической практики), проводимой на 6 курсе, являются отчёты.

Образец отчёта

<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА</p> <p>О Т Ч Ё Т Производственная практика (педагогическая практика)</p>	
студента (Ф.И.О.) _____	
курс _____ факультет _____	
в период с _____ по _____ 20__ г.	
место прохождения практики _____	
руководитель _____	
Цели и задачи практики _____	

Виды деятельности по время практики _____	

_____	(подпись)
Отзыв руководителя о практике студента _____	

Оценка _____	
Дата _____	(подпись)

7.1. Уровни формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Уровни сформированности компетенций			
	базовый	продвинутый	высокий	
ОПК-1: способностью собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять креативность композиционного мышления.		Владеет навыками собирать, анализировать, явления окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, проявляет креативность композиционного мышления.	Обладает хорошей способностью собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, проявлять креативность композиционного мышления.	Обладает высокой способностью собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять креативность композиционного мышления.
	знает	в общих чертах основы сбора, анализа и фиксации явлений и образов окружающей действительности средствами изобразительного искусства.	хорошо способы сбора, анализа, интерпретации и фиксации явлений и образов окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства.	отлично принципы и методику сбора, анализа, интерпретации и фиксации явлений и образов окружающей действительности выразительными средствами живописи.
	умеет	собирать, анализировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять композиционное мышление.	собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, проявлять креативность композиционного мышления.	на высоком уровне собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять креативность композиционного

				мышления.
	владеет	способами сбора, анализа и фиксации образов окружающей действительности средствами изобразительного искусства, композиционным мышлением.	свободно владеет способами сбора, анализа интерпретации и фиксации явлений и образов окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, креативным композиционным мышлением.	на высоком профессиональном уровне владеет способностью собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, способностью проявлять креативность композиционного мышления.
ВСЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
	знает			
	умеет			
	владеет			

7.2. Соотношение контролируемых модулей практик с компетенциями и оценочными средствами

Вид практики	Тип практики	Код компетенций	Контролируемые модули практик*	Вид оценочного средства
Учебная практика	Ознакомительная практика	ОПК-2, ПСК-1.4, ПСК-1.8	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, 3 курс 6 семестр, 4 курс 8 семестр	Зачёт
	Творческая практика	ОПК-2, ПСК-1.7, ПСК-1.8	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, Задание №№1,2,3 1. Живопись 2. Рисунок 3. Композиция	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра
Производственная практика	Музейная практика	ОПК-2, ПК-2, ПК-14	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, 4 курс 8 семестр Задание №№1,2 Копия с оригинала:	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра

			1.Живопись 2.Рисунок	
	Научно-исследовательская работа	ОПК-4, ОПК-5, ПК-12, ПК-16	1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр, 4 курс 8 семестр, 5 курс 10 семестр Задание №1 1.Отчёт	Зачёт
	Научно-производственная практика	ОПК-2, ПСК-1.1, ПСК-1.4	3 курс 6 семестр, 4 курс 8 семестр, 5 курс 10 семестр Задание №№1,2,3 1.Живопись 2.Рисунок 3.Композиция	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра
	Педагогическая практика	ПК-22, ПК-23, ПСК-1.12, ПСК-1.13, ПСК-1.16	6 курс 12 семестр Задание №1 1.Отчёт	Зачёт
Преддипломная практика	Преддипломная практика	ОПК-1, ОПК-2, ПСК- 1.2, ПСК- 1.9	6 курс 12 семестр Задание №1 1.Картина (по видам)	Зачёт

*Виды и типы практик рассредоточены на разных курсах обучения, следовательно, контролируемые модули логично учитывать по курсам.

7.3. Перечень оценочных средств

№ п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства	Критерии оценивания
1.	Экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра работ по живописи, рисунку, композиции, предусмотренных программой практики в соответствующем семестре.	Требования к студенту: студент должен подготовить и выставить на экзаменационном просмотре завершённые работы в полном объёме по живописи, рисунку, композиции, предусмотренных программой	Оцениваются: -знание и степень владения анализом, интерпретацией и фиксацией явлений, через образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства при работе на пленэре; -правильная последовательность	Оценка зависит от степени решения задач согласно видам практики. Оценка демонстрирует процесс формирования компетенций. Оценка выставляется согласно уровню сформированности компетенций у студента: 1) неудовлетворительно (ниже базового уровня) Теоретическое и практическое содержание

		<p>практики в соответствующем семестре.</p> <p>Оцениваются: выполненные задания студента</p> <p>Оценка и анализ комиссией преподавателей проделанной работы, рассчитанная на выяснение навыков, умений и знаний студента по видам практик.</p>	<p>ведения работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание законов линейной и воздушно - пространственной, тональной перспективы; -анатомически верное пространственно-перспективное и пропорциональное построение работы; - основные знания и умения, методику ведения работы при копировании произведений искусства; - основные законы композиции при компоновке изображения в определённом формате; -композиционное решение, умение подчинить частное целому; - умение выразить и раскрыть свой творческий замысел средствами изобразительного искусства; - умение владеть навыками организации самостоятельной работы; - умение понимать и анализировать ошибки при выполнении работы, учитывать рекомендации ведущего преподавателя; - оцениваются законченные работы по живописи, рисунку и композиции, предусмотренные планом проведения практики. 	<p>заданий не освоено, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, задания предусмотренные планом проведения практики, выполнены с грубыми ошибками или отсутствуют;</p> <p>самостоятельная и дополнительная работа над материалом и заданиями практики не приводит к повышению качества исполнения заданий.</p> <p>2) удовлетворительно (базовый уровень) Теоретическое и практическое содержание заданий освоено частично, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, многие предусмотренные планом проведения практики задания не выполнены.</p> <p>3) хорошо (продвинутый уровень) Теоретическое и практическое содержание заданий освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, задания предусмотренные планом проведения практики выполнены на хорошем уровне.</p> <p>4) отлично (высокий уровень) Теоретическое и практическое содержание заданий освоено полностью без пробелов, необходимые</p>
--	--	--	--	---

				практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания, предусмотренные планом проведения практики выполнены на высоком уровне.
--	--	--	--	--

Промежуточная аттестация – зачёт и экзамен с оценкой в форме экзаменационного просмотра (по видам практик) проводится по окончании практики на соответствующем курсе.

Экзаменационный просмотр осуществляется комиссией, состоящей из ректора Академии, проректоров Академии, декана факультета, заведующих кафедр Академии и ведущих преподавателей по специальным дисциплинам.

Оценка выставляется в соответствии с критериями оценивания.

7.4.Критерии оценивания

ОТЛИЧНО

5+ (Похвала учёного совета)

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено полностью с высоким уровнем исполнительского мастерства, практические навыки работы с освоенным материалом освоены на высоком уровне. Все предусмотренные программой обучения учебные, а также дополнительные самостоятельные задания выполнены на высоком профессиональном уровне, качество исполнения в подавляющем большинстве оценено отметками близкими к максимальным.

5

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено полностью без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы все предусмотренные программой обучения, учебные задания выполнены на высоком профессиональном уровне, качество их выполнения оценено отметками близкими к максимальным.

5-

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено без пробелов, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне, качество их выполнения в совокупности (средний балл) оценено отметками близкими к максимальным.

ХОРОШО

4+

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на хорошем уровне, качество их исполнения в меньшей части оценено отметками близкими к максимальным.

4

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения задания выполнены на хорошем уровне, качество их исполнения в меньшей части отмечено оценками близкими к максимальным. Некоторые виды заданий выполнены с погрешностями и ошибками.

4-

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено не в полном объеме, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, не все предусмотренные программой обучения задания выполнены на хорошем уровне, качество их исполнения в незначительной части отмечено оценками близкими к максимальным. Некоторые виды заданий выполнены с погрешностями и ошибками.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

3+

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено частично, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые предусмотренные программой обучения задания не выполнены, качество их исполнения в незначительной части оценено отметками близкими к минимальным. Некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

3

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено частично, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, многие предусмотренные программой обучения задания не выполнены, качество их исполнения оценено отметками близкими к минимальным. Основная часть заданий выполнена с ошибками.

3-

Теоретическое и практическое содержание заданий освоено частично, некоторые практические навыки с освоенным материалом не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо выполнены с грубыми ошибками и погрешностями. Качество исполнения основного количества заданий оценено отметками близкими к минимальным и отрицательным.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Теоретическое и практическое содержание заданий не освоено, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, учебные задания, предусмотренные программой, содержат грубые ошибки или отсутствует значительная часть заданий, самостоятельная и дополнительная работа над материалом и заданиями курса не приводит к повышению качества исполнения учебных заданий. Качество исполнения значительного количества заданий оценено отрицательными отметками.

Образец ведомости

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА

ВЕДОМОСТЬ
прохождения практик

Учебная практика (ознакомительная практика, творческая практика)
Производственная практика (музейная практика, научно-исследовательская работа)

Факультет **Ж И В О П И С И**

« ___ » _____ 20__ г.

Семестр **2** 1 курс 20__/20__ уч.год

Руководители: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Учебная практика					Производственная практика	
		ознакомительная	творческая практика			Итоговая оценка	музейная	НИР
			Живопись	Рисунок	Композиция		Копия с оригинала	
1.		зачёт	отл	отл	отл	отл	отл	зачёт
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

Подписи:

Проректор по учебной работе

(подпись)

Ф.И.О.

Декан _____

(подпись)

Ф.И.О.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

а) перечень учебной литературы:

1. История русского искусства под ред. И.Э.Грабаря. М. б.г.
2. История русского искусства: В 13 т. Т.1. АН СССР; Ин-т истории искусств; Под общ. ред. И.Э.Грабаря, В.Н.Лазарева, В.С.Кеменова, -М. : Издательство Академии Наук СССР, 1953. – 574 с. : ил.
3.

б) перечень ресурсов сети "Интернет":

1. Организации "Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова" предоставлен доступ к Арт-порталу «Мировая художественная культура» (<http://art.biblioclub.ru/index.php>)
2. Электронно-библиотечная система «Книгофонд».
Рекомендуемые ресурсы:
3. «Культура.рф» — портал культурного наследия России culture.ru
4. <https://www.google.com/culturalinstitute/beta/search/streetview?project=streetviews>
Google Arts and Culture. Знакомство с коллекциями искусства всего мира и историческими событиями, повлиявшими на мировую культуру
5. <http://smallbay.ru/renessitaly.html>
История искусства, все направления и эпохи живописи, художники и их картины
6. <http://artyx.ru/sitemap/> Вся
история искусства: архитектура, биографии мастеров искусств, музеи мира, энциклопедии живописи, скульптура
7. <http://www.arthistory.ru/>
8. История изобразительного искусства: направления, течения, художники, музеи
9. Bibliotekar.ru
10. [Art project.www.google.com](http://Artproject.www.google.com)
11. Gallerix.ru
12. www.arts-museum.ru
13. www.britishmuseum.org
14. www.tretyakovgallery.ru
15. www.hermitagemuseum.org

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Рисунок» могут быть использованы следующие общедоступные информационные технологии:

1. Актуальные информационные технологии операционных систем персональных компьютеров, ноутбуков, планшетов, смартфонов и т.п.: Windows, Linux, Mac OS, iOS, Android и др

2. Актуальные информационные технологии интернет-браузеров для соответствующих операционных систем персональных компьютеров, ноутбуков и планшетов: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Яндекс-браузер и др.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Этюдник

Зонт

Складной стул

Художественные материалы для рисунка:

бумага разных видов;

картон (бумага крафт);

соус черный, уголь рисовальный, уголь прессованный, сепия, сангина, акварель, гуашь;

графитные карандаши разной мягкости.

Художественные материалы для живописи:

грунтованный картон;

холст;

масляные краски;

масло льняное, разбавитель №4, лак живописный;

кисти (колонок, щетина);

соус черный, уголь рисовальный, уголь прессованный,

графитные карандаши разной мягкости, темпера, пастель, акрил.

Современные костюмы

Исторические костюмы

Драпировки

Натурщики

Обновления.

1. Основная цель обновления программы практики - учет новых достижений науки и техники.

2. При обновлении содержания программы практики необходимо получить одобрение кафедры.

3. Программа практики ежегодно обновляется в части содержания, методических материалов, списка литературы.

Программа практики обновлена, рассмотрена на заседании кафедры, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» ученым советом от _____ 2017 года Протокол № ____.

Лист дополнений и изменений в программе практики

№ п/п	Содержание вносимых дополнений и изменений (с указанием пункта)	№ протокола и дата проведения заседания кафедры, на котором утверждались вносимые дополнения и изменения	Согласовано с руководителем ООП (подпись и дата)
1			
2			
3			