

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»

## ПРИНЯТО

Решением Ученого совета  
Российской академии живописи,  
ваяния и зодчества Ильи Глазунова  
Протокол от 08.08.2025 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова  
от 25.08. 2025 г. №62-о/1

## ПОРЯДОК

приема на обучение по дополнительным профессиональным программам  
в Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) в Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова (далее – РАЖВиЗ Ильи Глазунова, Порядок)

1.2. Обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) в Академии осуществляется на основании с лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-77/00119546 от 26.04.2016 г., в соответствии с Уставом РАЖВиЗ Ильи Глазунова, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. №266, другими нормативными актами, регламентирующими деятельность по реализации соответствующих программ.

1.3. Академия осуществляет образовательную деятельность по дополнительной профессиональной программе на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Дополнительное профессиональное образование в Академии осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

## **2. Прием документов на обучение.**

2.1. Прием документов на обучение по ДПП проводится круглогодично по мере формирования учебных групп.

2.2. К основным документам для регистрации поступающего и формирования личного дела обучающегося относятся:

- заявление (установленной формы, приложение №1 к данному Порядку);
- учетная карточка (установленной формы с фотографией (3x4), приложение №2 к данному Порядку);
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа об изменении фамилии/имени/отчества (при необходимости);
- копия документа об образовании (соответствующего требованиям ДПП); для лиц продолжающих обучение по программам среднего профессионального или высшего образования – справка с места учебы с указанием специальности/направления соответствующего требованиям ДПП и срока обучения;
- копия СНИЛС;
- согласие на обработку персональных данных;
- экземпляр договора об образовании.

Для отдельных программ может быть установлен дополнительный перечень

основных документов, необходимых для регистрации и формирования личного дела обучающегося. Например, документы, подтверждающие непрерывный стаж практической работы по соответствующей специальности, конкретной профессиональной области.

2.3. Для зачисления на обучение по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации в форме стажировки) необходимо подать заявление (Приложение № 3) на имя ректора РАЖВиЗ Ильи Глазунова с визой предполагаемого руководителя стажировки.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных;
- учетная карточка установленного образца (с фотографией (3x4), Приложение №2);
- копия документа об образовании (соответствующего требованиям ДПП), копия диплома кандидата или доктора наук (при наличии);
- письмо о направлении на стажировку, подписанное руководителем организации, с указанием целей, предполагаемых сроков стажировки и гарантии оплаты (в случае, если стажировку оплачивает направляющая организация);
- копия паспорта гражданина;
- другие документы, определяемые целью стажировки.

2.5. Иностранцы граждане представляют:

- согласие на обработку персональных данных;
- учетную карточку установленного образца (с фотографией, Приложение №2);
- документ (документы), удостоверяющий свою личность, гражданство с переводом на русский язык;
- документ иностранного государства об образовании с переводом на русский язык;
- документы, подтверждающие легальность нахождения на территории Российской Федерации;
- письмо о направлении на стажировку, подписанное руководителем организации, с указанием целей, предполагаемых сроков стажировки и гарантии оплаты (в случае, если стажировку оплачивает направляющая организация).

2.6. Заявление представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставления апостиля не требуются).

2.7. На основании представленных обучающимся документов сотрудником, ответственным за реализацию данного направления деятельности формируется личное дело обучающегося, который может представить документы: лично, почтовым

отправлением, по факсу, по электронной почте.

2.8. Прием документов осуществляется:

- при подаче документов лично - по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д.21;
- почтовым отправлением – по адресу: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д.21 (обязательно с уведомлением о вручении и описью вложения);
- по электронной почте: [aspirantura@glazunov-academy.ru](mailto:aspirantura@glazunov-academy.ru) (обязательно с пометкой в теме письма «ДПО»);
- по факсу: 8 (495) 623-06-34.

2.9. Для предварительной записи на обучение по ДПП можно заполнить заявку. Заявки (заполненные по образцу, Приложение №4) направляются на адрес [aspirantura@glazunov-academy.ru](mailto:aspirantura@glazunov-academy.ru) с пометкой «ДПО».

### **3. Зачисление на обучение.**

3.1. Зачисление на обучение по программам ДПП производится приказом ректора академии на основании представленных поступающим вышеперечисленных документов, а также произведенной оплаты в соответствии с условиями договора об образовании.

3.2. Зачисление на обучение по ДПП осуществляется при условии формирования групп обучающихся по конкретной программе обучения не менее 4-х человек (за исключением ДПП в форме стажировки), предоставивших полный комплект вышеуказанных документов, уровень образования которых и профессиональная деятельность, в т.ч. получаемое образование соответствуют требованиям конкретной ДПП.

### **4. Информирование поступающих.**

4.1. С анонсом реализуемых дополнительных профессиональных программ, их содержанием и условиями поступления на обучение по конкретной ДПП поступающие могут ознакомиться на официальном сайте РАЖВиЗ Ильи Глазунова в разделе «Дополнительное профессиональное образование» <https://glazunov-academy.ru/sveden/education/>, или получить дополнительную информацию по телефону 8-495-623-27-93, по электронной почте [aspirantura@glazunov-academy.ru](mailto:aspirantura@glazunov-academy.ru), направив интересующий вопрос с пометкой в теме письма «ДПО».

4.2. Перед подачей заявления на обучение по ДПП поступающий должен ознакомиться, зафиксировать и удостоверить личной подписью факт ознакомления с:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Уставом РАЖВиЗ Ильи Глазунова;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- договором об образовании;
- согласием на обработку персональных данных;
- иными документами, регламентирующими образовательную деятельность Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова и условиями оказания

образовательной услуги.

4.3. Информирование обучающихся о расписании занятий, проведении мероприятий и пр. осуществляется по электронной почте и телефонам, указанными обучающимися в учетной карточке.

## **5. Заключительные положения.**

5.1. Приём на обучение по дополнительным профессиональным программам может проводиться:

- Без вступительных испытаний — если иное не предусмотрено программой.
- С вступительными испытаниями — если они включены в дополнительную образовательную программу. Процедура и критерии оценок вступительных испытаний устанавливаются дополнительной программой.

5.2. Основанием для отказа в приёме документов может служить, например, предоставление неполного комплекта документов, несоответствие полученного уровня образования/квалификации требованиям ДПП, отсутствие личной подписи в заявлении, предоставление нечитаемых копий документов, пр.

5.3. Данные правила приема являются неотъемлемым элементом системы дополнительного профессионального образования, обеспечивающим его организованность, законность и доступность. Эффективность правил приема напрямую влияет на качество образовательного процесса и удовлетворенность обучающихся.

5.4. Решение спорных вопросов при приеме на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам может осуществляться различными способами, в зависимости от характера спора, применимого законодательства и нормативных актов, в том числе локальных, регулирующих образовательную деятельность по ДПП (настоящие правила приема, Порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. №266, Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пр.).

Ректору  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова  
И.И. Глазунову

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня в Российскую академию живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова для

- обучения по программе повышения квалификации
- обучения по программе профессиональной переподготовки
- прохождения стажировки
- иное: \_\_\_\_\_

по дополнительной образовательной программе « \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование программы)

объемом \_\_\_\_\_ ак. часа.  
(указать объем академических часов)

- по очной форме обучения
- иное: \_\_\_\_\_

с графиком обучения

**Дни недели:**

- будни
- выходные
- будни+выходные
- иное: \_\_\_\_\_

**Время:**

- утро
- утро+день
- день
- день+вечер
- вечер
- смешанное
- иное: \_\_\_\_\_

в группу с датой начала занятий « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С условиями зачисления и требованиями, предъявляемым к обучающемуся данной программы, ознакомлен(-а), документы, необходимые для зачисления прилагаются. Подлинность документов и достоверность предоставляемой информации подтверждаю.

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(-на).

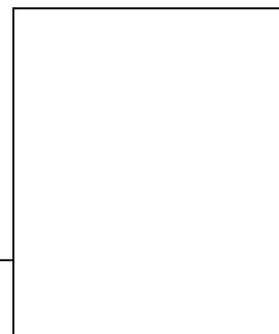
С документами, регламентирующими образовательную деятельность Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова и условиями оказания образовательной услуги ознакомлен(-а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ



1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

3. Гражданство \_\_\_\_\_

4. Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

5. Уровень (ступень) образования, на основании которого Вы поступаете на программу дополнительного образования:

послевузовское образование ( аспирантура  докторантура)

высшее образование ( бакалавриат  магистратура  специалитет  аспирантура

ассистентура-стажировка)

профессиональная переподготовка

незаконченное высшее образование

среднее профессиональное образование

начальное профессиональное образование с получением среднего (полного) общего образования

начальное профессиональное образование без получения среднего (полного) общего образования

6. Образование получено по специальности (направлению): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
квалификация: \_\_\_\_\_

7. Документ об образовании:  диплом  иное: \_\_\_\_\_ ,

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ , выдан (кем, когда), \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ , дата выдачи \_\_\_\_\_ рег.

8. Занимаемая должность: \_\_\_\_\_

9. Сфера профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_

10. Место работы (наименование организации-работодателя): \_\_\_\_\_

11. Общий стаж работы по профилю: \_\_\_\_\_

12. Домашний адрес (по регистрации): \_\_\_\_\_

13. Контакты для связи: e-mail \_\_\_\_\_ моб.тел. \_\_\_\_\_ , дом.тел. \_\_\_\_\_  
(с кодом) \_\_\_\_\_ раб.тел. (с кодом) \_\_\_\_\_

14. СНИЛС \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

**Ректору  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова  
И.И. Глазунову**

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня в Российскую академию живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова для

- обучения по программе повышения квалификации
- обучения по программе профессиональной переподготовки
- прохождения стажировки
- иное: \_\_\_\_\_

по дополнительной образовательной программе

«\_\_\_\_\_»

объемом \_\_\_\_\_ ак. часа.

- по очной форме обучения
- иное: \_\_\_\_\_

с графиком обучения

*Дни недели:*

- будни
- выходные
- будни+выходные
- иное: \_\_\_\_\_

*Время:*

- утро
- утро+день
- день
- день+вечер
- вечер
- смешанное
- иное: \_\_\_\_\_

в группу с датой начала занятий «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

С условиями зачисления и требованиями, предъявляемым к обучающемуся данной программы, ознакомлен(-а), документы, необходимые для зачисления прилагаются. Подлинность документов и достоверность предоставляемой информации подтверждаю.

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(-на).

С документами, регламентирующими образовательную деятельность Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова и условиями оказания образовательной услуги ознакомлен(-а).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

Руководитель стажировки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Дата рождения: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.
3. Уровень (ступень) образования (на основании которого Вы поступаете на программу дополнительного образования):
- послевузовское образование (  аспирантура  докторантура )*
  - высшее образование (  бакалавр  магистр  специалист )*
  - профессиональная переподготовка*
  - незаконченное высшее образование*
  - среднее профессиональное образование*
  - начальное профессиональное образование с получением среднего (полного) общего образования*
  - среднее (полное) общее образование (11 классов)*
  - начальное профессиональное образование без получения среднего (полного) общего образования*
  - основное общее образование (9 классов)*
4. Образование получено по специальности (направлению): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
квалификация: \_\_\_\_\_
5. Сфера профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_

Прошу зачислить меня в Российскую академию живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова для обучения по программе повышения квалификации по дополнительной образовательной программе «Указать наименование выбранной ДПП»

объемом \_\_\_\_\_ ак. часа

по очной форме обучения

иное: \_\_\_\_\_

с графиком обучения

**Дни недели:**

будние \_\_\_\_\_

выходные

**Время:** \_\_\_\_\_

6. Контакты для связи: e-mail \_\_\_\_\_ моб.тел. \_\_\_\_\_,  
дом.тел. (с кодом) \_\_\_\_\_ раб.тел. (с кодом) \_\_\_\_\_

Дата

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

подпись