

**Утверждены  
Приказом Российской академии  
живописи, ваяния и зодчества  
Ильи Глазунова  
от 30.12.2016 № 373**

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова.

1.2. Настоящие Правила являются локальным актом Российской академии живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова (далее – Академия), регламентирующим права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, ответственность за нарушение учебной дисциплины, а также иные вопросы регулирования обучения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Академии, включая ее филиал.

1.4. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте (портале) Академии.

1.5. Академия создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся, устанавливаются Академией в соответствии с Государственными образовательными стандартами и иными нормативами, утвержденными органами управления образованием.

**2. ПРАВИЛА УЧЕБНОГО РАСПОРЯДКА**

**2.1. Права и обязанности обучающихся Академии.**

2.1.1. Дисциплина в Академии поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Академии.

2.1.2. Обучающийся Академии имеет право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Академии, в том числе совместно с общественными организациями и органами управления Академии, представлять в

органах самоуправления Академии через студенческие общественные организации;

б) бесплатно пользоваться услугами библиотек Академии, информационных фондов, научных, лечебных, спортивных и других подразделений Академии в соответствии с правилами, утвержденными ученым советом Академии;

в) своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

г) своевременно получать информацию о требованиях к прохождению текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

д) своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующий модуль (семестр), графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса; выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые факультетом и кафедрой;

е) быть обеспеченным местом в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда Академии в установленном в Академии порядке;

ж) получать в установленном порядке государственные академическую и/или социальную стипендии, а также иные формы материальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) на предоставление ему академического отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, установленном федеральным органом управления образованием, а также иных отпусков в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) переводиться в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом управления образованием;

к) переходить с одной образовательной программы, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, и (или) формы обучения на другую образовательную программу и (или) форму обучения в порядке, установленном в Академии;

л) восстановиться в Академии на условиях и в порядке, установленными уставом и локальными актами Академии;

м) обжаловать приказы и распоряжения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

н) осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии и локальными актами Академии, регламентирующими правовое положение обучающихся Академии.

### 2.1.3. Обучающийся Академии обязан:

а) соблюдать дисциплину, посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

б) не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикации данных и результатов работ;

в) не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Академии, его обучающихся и работников;

г) не совершать противоправные поступки, связанные с грубым нарушением устава и правил внутреннего распорядка Академии, нанесением существенного вреда деловой репутации Академии и пренебрежением принятым порядком поведения обучающихся в зданиях и общежитиях Академии и за его пределами;

д) своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть факультета о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в учебную часть факультета в первый день явки в Академии документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет справку лечебного учреждения установленного образца;

е) своевременно оформлять допуск к учебному процессу по окончании академического отпуска и иных отпусков, предоставленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять в учебную часть факультета, по окончании академического отпуска, заявление о допуске к учебному процессу и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения (в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

ж) соблюдать порядок прохождения контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленный в Академии;

з) выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава Академии, соблюдать настоящие Правила, правила пользования библиотекой и иные локальные акты Академии, регламентирующие правовое положение обучающихся Академии;

и) бережно относиться к имуществу Академии (в том числе к имуществу третьих лиц, находящегося в Академии, если Академии несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Академии, а также без разрешения администрации Академии выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

к) при проходе в здания Академии и (или) нахождении в помещениях Академии иметь при себе учебный документ, удостоверяющий его личность (студенческий билет) и электронный пропуск (при условии выдачи); бережно и аккуратно хранить студенческий билет, электронный пропуск (при наличии);

л) проявлять уважение к другим обучающимся, работникам и посетителям Академии;

м) не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Академии, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

н) не допускать использования наименования, символики, товарного знака Академии без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Академии, в т. ч. в коммерческих и (или) политических целях;

о) не выступать публично и не делать заявления от имени Академии (факультета, иного структурного подразделения Академии) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Академии;

п) не представлять подложные (поддельные) документы;

р) не допускать нарушений общественного порядка, в том числе - использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

с) не вести политической деятельности в стенах Академии, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

т) выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии и иными локальными актами Академии.

2.1.4. Настоящие Правила распространяются на все категории обучающихся Академии в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

2.1.5. Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитии, регулируются соответствующим локальным актом Академии.

## **2.2. Организация учебного процесса**

2.2.1. Организация учебного процесса в Академии регламентируется базовыми и рабочими учебными планами по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий.

2.2.2. Все виды аудиторных занятий и испытаний рубежного контроля (в том числе пересдач) проводятся в соответствии с расписаниями занятий, утверждаемыми деканами факультетов и проректором, координирующим учебную работу в Академии в соответствии с установленным в Академии распределением обязанностей.

Расписание занятий на следующий модуль (семестр) размещается в открытом доступе на сайтах и на информационных стендах Академии.

2.2.3. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут. Как правило, занятия сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между академическими часами. Перерыв между парами учебных занятий составляет 10 минут. В течение учебного года в расписании предусматривается перерыв для питания и отдыха продолжительностью не менее 40 минут.

2.2.4. Режим занятий обучающихся:

1 пара	09.00-09.45 09.50-10.35
2 пара	10.45-11.30 11.35-12.20
3 пара	12.30-13.15 13.20-14.05
перерыв	14.05-14.45
4 пара	14.45-15.30 15.35-16.20
5 пара	16.30-17.15 17.20-18.05
6 пара	18.15-19.00 19.05-19.50

2.2.5. При необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия, по согласованию с обучающимися, занятие может проводиться с перерывами иного режима или без перерыва.

2.2.6. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения лица, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.2.7. В каждой группе студентами избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

В функции старосты входит:

а) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и лабораторных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

б) извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;

в) извещение учебной части факультета о срыве учебных занятий;

г) извещение факультета о несостоявшихся без предварительного уведомления студентов учебных занятиях, о проблемах, возникших у студентов группы в ходе учебного процесса.

2.2.8. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется соответствующим положением, утверждаемым ученым советом Академии, а при прохождении итоговой государственной аттестации - Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым федеральным органом управления образованием.

2.2.9. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством Академии организуется кураторство в соответствии с локальными актами Академии.

### **2.3. Поощрения обучающихся**

2.3.1. За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной деятельности для обучающихся Академии устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения обучающихся:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком.

В том числе, студенты могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

2.3.2. Выбор форм поощрения осуществляют ректор Академии и (или) иное уполномоченное им должностное лицо.

Поощрение объявляется приказом ректора Академии или иного уполномоченного им должностного лица Академии и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

### **2.4. Ответственность обучающихся**

2.4.1. За невыполнение обучающимся учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине, нарушение обязанностей, предусмотренных уставом Академии, настоящими Правилами и иными локальными актами Академии к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

2.4.2. Совершение обучающимся в период обучения в Академии противоправных проступков является основанием применения к нему мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Академии.

2.4.3. Обучающийся может быть отчислен из Академии при наступлении юридической ответственности, в том числе получении судимости, за совершение им противоправного поступка в отношении Академии, ее обучающихся или работников, когда применение иных мер к правонарушителю признается недостаточным.

2.4.4. Основанием отчисления из Академии может быть также грубое нарушение настоящих Правил, нанесение существенного вреда деловой репутации Академии и несоблюдение общественного порядка и общепринятых норм поведения в зданиях и общежитиях Академии и за его пределами.

2.4.5. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должны быть затребованы объяснения в письменной форме (кроме случаев

отчисления за академическую неуспеваемость). Отказ обучающегося дать объяснение не может служить препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае его отказа дать объяснение по факту проступка в установленной форме составляется соответствующий акт.

2.4.6. Дисциплинарные взыскания применяются в срок, не превышающий одного месяца со дня обнаружения проступка и шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни и (или) нахождения обучающегося на каникулах. Не допускается применение дисциплинарных взысканий к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

2.4.7. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом ректора Академии или иного уполномоченного им должностного лица Академии по представлению декана факультета. К приказу должны быть приложены акты, справки, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося.

2.4.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

2.4.9. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа обучающегося от ознакомления с указанным приказом под роспись составляется соответствующий акт.

В необходимых случаях с целью осуществления воспитательного воздействия приказ может доводиться до сведения других обучающихся Академии.

2.4.10. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание по просьбе обучающегося или ходатайству декана факультета может быть снято до истечения года, если обучающийся не допустил нового проступка.

2.4.12. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих Правилах, к обучающемуся не применяются.

### **3. ПОРЯДОК В ЗДАНИЯХ АКАДЕМИИ**

3.1. Академия обязана обеспечивать охрану зданий Академии, поддержание зданий в технически исправном состоянии, позволяющем нормальное функционирование всех подразделений Академии, сохранность оборудования и другого имущества, используемого в образовательной, научной и хозяйственной деятельности Академии.

3.2. Ответственность за антитеррористическую защищенность зданий Академии, противопожарное и санитарное состояние, сохранность имущества

несет проректор, курирующий вопросы по эксплуатационно-хозяйственной работе.

3.3. Находясь в зданиях Академии обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

3.4. Обучающимся запрещается:

- а) находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах;
- б) оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- в) курение табака;
- г) проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- д) выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Академии, а также вносить в здание громоздкие предметы, без получения на то соответствующего разрешения администрации Академии;
- е) вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Академии;
- ж) использовать выделенное для выполнения трудовых функций оборудование в личных целях.

3.5. Обучающимся Академии разрешается в рабочее время использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с отдельным расписанием.

3.6. Ректор, проректоры устанавливают часы приема обучающихся и работников Академии по личным вопросам.

Деканы факультетов и учебные части факультетов устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от времени работы факультетов.

3.7. Ключи от помещений в зданиях Академии должны находиться в специально отведенных местах у дежурного и выдаваться по списку, утвержденному проректором по учебной работе.

3.8. Правила проживания и пользования общежитиями и предоставления услуг проживающим в них, а также права, обязанности и ответственность проживающих в общежитиях регулируются отдельным локальным актом Академии.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ В ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Академия обязана:

4.1.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.1.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

4.1.3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

4.1.4. Формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Академии, и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Академии в сети "Интернет".

4.1.5. Бесплатно предоставлять обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы и средства обучения.

4.1.6. Организовывать питание обучающихся.

4.1.7. Предоставлять в установленном порядке обучающимся жилые помещения в общежитиях.

4.1.8. Обеспечить организацию охраны здоровья обучающихся.

4.1.9. Обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. В случае внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, регулирующие соответствующие правоотношения, настоящие Правила (до внесения в них соответствующих изменений) действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в установленном порядке.